

Guatemala, 29 de noviembre de 2019

Señor

Mario Renato Monterroso Garcia

Viceministro del Deporte y la Recreación

MINISTERIO DE CULTURA Y DEPORTES

Su Despacho

Estimado Señor Viceministro

De la manera mas atenta me dirijo a usted con el propósito de presentarle mi informe de actividades conforme a lo estipulado en el Contrato Administrativo por **Servicios Profesionales** Número 6823-2019 aprobado mediante el acuerdo Ministerial Número 719-2019 correspondiente al mes de noviembre 2019, y para el cobro de mis honorarios estoy presentando factura Serie BB012680 número 3316926155.


ACTIVIDADES REALIZADAS:

1. Asesore en la preparación de informe situacional de la Dirección de Áreas Sustantivas para las actividades de cada Centro Deportivo que permita evaluar el comportamiento de las requisiciones generadas y con esto cotejar las compras realizadas y comparar contra cuota establecida, lo cual puede permitir la toma de decisiones para la correcta ejecución del Presupuesto asignado.
2. Asesore en la elaboración de una propuesta de un flujo de trabajo para la recepción de requisiciones para la Dirección de Áreas Sustantivas.
3. Asesore en la implementación de un plan piloto para utilización de solución digital que pueda integrar procesos estandarizados y pueda permitir una comunicación transparente entre equipos y departamentos, y clientes externos.
4. Asesore en la preparación de informe de requisiciones recibidas, identificación de responsables y tiempos invertidos por cada responsable dentro del flujo de trabajo.
5. Asesore en la elaboración de una propuesta de inversión de Tecnología Informática que está alineada a los objetivos estratégicos del Ministerio.


RESULTADOS OBTENIDOS

1. Se propuso la creación de una solución tecnológica para identificar el comportamiento de requisiciones de cada Centro Deportivo y poder tomar decisiones para maximizar la ejecución presupuestaria.
2. Se propuso la creación de un rediseño al flujo de trabajo para identificación de cada requisición recibida y sus distintos responsables dentro del proceso de atención.

3. Se generó una guía de instalación de la solución tecnológica sugerida para la recepción de requisiciones y se pueda evaluar poder incorporar de forma permanente dentro del proceso actual.
4. Se generó un informe que permita comparar los tiempos de atención de requisiciones de la Dirección de Áreas Sustantivas y poder evaluar los puntos de mejoras dentro del proceso y sus responsables.
5. Kickoff del Plan de Inversión Tecnológica Informática de la Dirección de Áreas Sustantivas.



FIRMA
Winston Alexis Najera Tun



Vo. Bo.
Maria Jose Valdez Pineda

Arg. Maria José Valdéz Pineda
Jefe de Centros Departivos
Dirección de Áreas Sustantivas
Dirección General del Deporte y la Recreación
MINISTERIO DE CULTURA Y DEPORTES